|  |  |
| --- | --- |
| http://www.yarregion.ru/_layouts/images/UmSoft.YR/logo.jpg ДЕПАРТАМЕНТ здравоохранения и фармации ярославской области**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ** **ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ****«ЯРОСЛАВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ГОСПИТАЛЬ ВЕТЕРАНОВ ВОЙН – МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР ПО ПРОБЛЕМАМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ «ЗДОРОВОЕ ДОЛГОЛЕТИЕ»**ГБУЗ ЯО «ЯОКГВВ – МЦ «Здоровое долголетие»ул. Угличская, д. 40, г. Ярославль, 150047Телефон (4852) 32-53-01, факс 32-53-01e-mail: yar\_hospital@mail.ru http:// http://okgvv-mc.ru/ОКПО 01951281, ОГРН 1027600839573ИНН / КПП 7606011814 / 760601001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Директору Департамента здравоохранения и фармации Ярославской области****Р.Р. Саитгарееву** |

**Форма мониторинга
о выполнении ГБУЗ ЯО «ЯОКГВВ – МЦ «Здоровое долголетие» обязанности принимать меры по предупреждению коррупции, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Содержание показателя |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Общие сведения об организации
 |
|  | **Полное наименование организации** | Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ярославской области «Ярославский областной клинический госпиталь ветеранов войн-международный центр по проблемам пожилых людей «Здоровое долголетие» |
|  | **Краткое наименование организации** | ГБУЗ ЯО «ЯОКГВВ – МЦ «Здоровое долголетие» |
|  | **Адрес организации** *(место нахождения)* | 150047, г.Ярославль, ул.Угличская, д.40 |
|  | юридический | 150047, г.Ярославль, ул.Угличская, д.40 |
|  | фактический | 150047, г.Ярославль, ул.Угличская, д.40 |
|  | **Интернет сайт организации** *(если имеется)* | http://okgvv-mc.ru/ |
|  | **Количество филиалов** *(если имеются)* | нет |
|  | 1. Общие сведения о деятельности организации
 |
|  | **Сведения об основных видах экономической деятельности организации** *(код (коды) по ОКВЭД)* |  |
|  | 1. Сведения об исполнении организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
 |
|  | **Используются ли организацией методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции? Если да, то какие?** | Да. 1) Протокол заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ярославской области и урегулированию конфликта интересов от 23.06.2015 № 12 (в части примерной формы антикоррупционной политики организации). 2) Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ, одобрены на заседании президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции).3)Методические рекомендациипо формированию (актуализации) карты коррупционных рисков (разработаны Управлением по противодействию коррупции Правительства Ярославской области) |
|  | **Является ли организация участником Антикоррупционной хартии российского бизнеса?[[1]](#footnote-1)** | нет |
|  | **Принята ли антикоррупционная политика в организации?[[2]](#footnote-2)** | да, приказ главного врача от 04.08.2015 № 01-03/57-2 |
|  | 1. Меры, принимаемые в организации для предупреждения коррупции
 |
|  | Направление | Мероприятие | Да / Нет |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Нормативное обеспече­ние, закрепление стан­дартов поведения и декларация намерений** | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников органи­зации | да |
| Разработка и внедрение положения о кон­фликте интересов, декларации о конфликте интересов | да |
| Разработка и принятие правил, регламен­тирующих вопросы обмена деловыми по­дарками и знаками делового гостеприимства | да |
| Введение в договоры, связанные с хозяй­ственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки | да |
| Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников | да |
| Формирование и утверждение перечня коррупционно-опасных функций | да |
| Формирование и утверждение карты коррупционных рисков | да |
|  | **Разработка и введение специальных антикор­рупционных процедур** | Введение процедуры информирования ра­ботниками работодателя о случаях склоне­ния их к совершению коррупционных на­рушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информа­ции (механизмов "обратной связи", теле­фона доверия и т.п.) | да |
|  | Введение процедуры информирования ра­ботодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения кор­рупционных правонарушений другими ра­ботниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотре­ния таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначен­ной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) | да |
|  | Введение процедуры информирования ра­ботниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегули­рования выявленного конфликта интересов | да |
|  | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правона­рушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций | да |
|  |  | Ежегодное заполнение декларации о кон­фликте интересов | да |
|  |  | Проведение периодической оценки кор­рупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | да |
|  |  | Ротация работников, занимающих долж­ности, связанные с высоким коррупцион­ным риском | нет |
|  | **Обучение и информирование работников** | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | да |
|  |  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | да |
|  |  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | да |
|  | **Обеспечение соответст­вия системы внутрен­него контроля и аудита организации требова­ниям антикоррупцион­ной политики организации** | Осуществление регулярного контроля со­блюдения внутренних процедур | да |
|  |  | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | да |
|  |  | Осуществление регулярного контроля эко­номической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представи­тельские расходы, благотворительные по­жертвования, вознаграждения внешним консультантам | да |
|  | **Привлечение экспертов** | Периодическое проведение внешнего аудита | нет |
|  |  | Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер | нет |
|  |  | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | да |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Иные направления и меры
 |
|  | Направление | Мероприятие |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Сведения о привлечении организации к ответственности за коррупционные правонарушения[[3]](#footnote-3)
 |
|  | Направление | Мероприятие |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | **Привлекались ли работники организации к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности?** | нет |
|  | **Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.28 «Незаконное вознаграждение» КоАП РФ?** | нет |
|  | **Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.29 «Незаконное привлечение к трудовой деятельности» КоАП РФ?** | нет |
|  | **Участвовала ли организация в антикоррупционном расследовании?** | нет |
|  | **Сведения об участии организации в антикоррупционных расследованиях** |
|  | **Год проведения расследования** | **нет** |
|  | Орган, проводивший (проводящий) расследование |  |
|  | Основание проведения расследования |  |
|  | Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий |  |
|  | Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые (принятые) организацией |  |
|  | **Год проведения расследования** | **нет** |
|  | Орган, проводивший (проводящий) расследование |  |
|  | Основание проведения расследования |  |
|  | Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий |  |
|  | Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые (принятые) организацией |  |

Главный врач М.Ю. Осипов

Исп.Агаспарова Д.Б., 32-25-85

1. См. <http://tpprf.ru/common/upload/EB_Antikorruptsionnaya_khartiya_rossiyskogo_biznesa.PDF>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указать реквизиты локального нормативного акта организации. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)